

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja "La Fontaine" , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000803867 , Kod pocztowy: 02-956 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Wandy Rutkiewicz , Numer posesji: 2 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Wilanów (dzielnica) , Strona www: www.fundacjalafontaine.org , Adres e-mail: kontakt@fundacjalafontaine.org , Numer telefonu: 730880844 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Aleksandra Wawrowska Adres e-mail: kontakt@fundacjalafontaine.org Telefon: 730880844

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Festiwal Sztuki "Sztuka Integracji"			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	23.08.2020	Data zakończenia	15.10.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Przedmiot zadania jest organizacja 1 dniowego Festiwalu Sztuki pn. "Sztuka Integracji" W impreza kierowana będzie do osób niepełnosprawnych oraz osób z ich otoczenia. Celem imprezy jest integracja oraz obcowanie ze sztuką poprzez jej aktywne tworzenie a także wyrównywanie szans osób z niepełnosprawnościami oraz przeciwdziałanie ich wykluczeniu społecznemu.

Program festiwalu obejmować będzie:

- 1) warsztaty las w słoiku (2 warsztaty, każdy warsztat dla 10 osób - łącznie 20);
- 2) warsztaty coś z niczego czyli biżuteria dla każdego - stoisko otwarte przez cały czas trwania imprezy, na stoisku, każdy z uczestników będzie mógł pod okiem instruktora stworzyć własną biżuterię;
- 3) konkurs karaoke - w którym będzie mógł wziąć udział każdy uczestnik festiwalu;
- 4) występy artystyczne młodych twórców - koncert młodych talentów
- 5) warsztaty jogi prowadzone przez instruktora- mające na celu pokazanie technik relaksacji i redukcji stresu (zajęcia dostosowane do uczestników i ich dysfunkcji)
- 6) australijskie malunki- malowanie farbami techniką kropkową, dekoracje koralikowe - warsztaty w trakcie trwania festiwalu
- 7) artystyczne mydełka glicerynowe - każdy z uczestników będzie mógł stworzyć własne mydło
- 8) oprawa muzyczna
- 9) stoisko gastronomiczne - grill

Festiwal będzie trwał w godzinach 13:00 - 21:00

Teren może pomieścić do 400 uczestników. Organizator spełni wszelkie wytyczne GIS w związku z epidemią.

Miejsce realizacji

Boisko i teren zielony znajdujący się obok Fundacji "La Fontaine" ul. Wandy Rutkiewicz 2 w Warszawie (Wilanów)

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
integracja uczestników Festiwalu	200-400 osób	raport z przebiegu Festiwalu, dokumentacja fotograficzna
prowadzenie warsztatów las w słoiku	4 godzin/ 20 uczestników	lista obecności
Warsztaty "coś z niczego czyli biżuteria dla każdego"	8 godzin	raport, dokumentacja fotograficzna

warsztaty jogi (2 grupy)	2 godziny	raport, dokumentacja fotograficzna
warsztaty - australijskie malunki	2 godziny	raport, dokumentacja fotograficzna
warsztaty tworzenia mydeł glicerynowych	2 godziny	raport, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja La Fontaine zajmuje się działaniami profilaktycznymi poprzez prowadzenie licznych warsztatów i wykładów a także konkursów i innych aktywności zachęcających dzieci i młodzież, dorosłych, seniorów w tym osoby niepełnosprawne do życia wolnego od nałogów, pełnego aktywności fizycznej, kulturalnej i zawodowej. Naszym celem jest zapobieganie wykluczeniu społecznemu osobą narażonym na marginalizację.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja od lipca 2020r. realizuje program Siła jest w nas, kierowany do seniorów oraz ich otoczenia.

Fundacja od listopada 2019 prowadzi akademię rodzica, w ramach której realizuje także warsztaty dla rodziców, których celem jest podnoszenie kompetencji wychowawczych oraz społecznych. W ramach działalności, Fundacja zrealizowała wiele szkoleń, programów kulturalno-edukacyjnych i profilaktycznych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

zaplecze lokalowe na zaplecze techniczne oraz "how to"

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	koszt zatrudnienia trenerów (joga, warsztaty artystyczne x 3) 200 zł x 18 godzin	3600,0		
2.	wynajem boiska	1500,0		
3.	materiały do przeprowadzenia warsztatów (słoje, ziemia, roślinki, farby, pędzle, pincety, korale, akcesoria do tworzenia biżuterii, baza glicerynowa, barwniki etc)	1500,0		
4.	nagłośnienie, obsługa techniczno-muzyczna imprezy, karaoke	2000,0		

5.	grill	1400,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,0	10000,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.